



Polityka Informacyjna ING Banku Hipotecznego S.A.

Wersja dokumentu

Wersja	Data	Autor	Status
[1.0]	[02.09.2019]	[Biuro Zarządu Banku]	[Zatwierdzona uchwałą Zarządu nr 92/39/19]
[2.0]	[26.10.2020]	[Biuro Zarządu Banku]	[Zatwierdzona uchwałą Zarządu nr 117/49/20]
[2.0]	[28.09.2021]	[Biuro Zarządu Banku]	[Zatwierdzony przegląd bez konieczności aktualizacji dokumentu]
[3.0]	[24.10.2022]	[Biuro Zarządu Banku]	[Zatwierdzona uchwałą Zarządu nr 131/70/22]

1. Zasady ogólne polityki informacyjnej

ING Bank Hipoteczny S.A. (dalej: Bank), jako instytucja zaufania publicznego, prowadzi politykę informacyjną na zasadach otwartej i przejrzystej komunikacji w stosunku do akcjonariuszy, inwestorów, klientów, mediów oraz wszystkich zainteresowanych.

Realizując politykę informacyjną Bank kieruje się zasadami ładu korporacyjnego, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, w tym wymogów Prawa bankowego, Kodeksu spółek handlowych, ustaw o ofercie publicznej oraz obrocie instrumentami finansowymi i ich aktami wykonawczymi, rozporządzeniem MAR, a także Ustawą o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa. W szczególności Bank przestrzega zasad zachowania tajemnicy bankowej oraz zasad zapobiegania wykorzystywaniu i ujawnianiu informacji poufnych, jak również spełnia wymogi wynikające z przepisów prawa dotyczących poufności i bezpieczeństwa informacji obowiązków informacyjnych emitenta, w szczególności:

1. Właściwych przepisów prawa Luksemburga obowiązujących emitenta,
2. Regulaminów spółek prowadzących rynek regulowany, mających zastosowanie do Banku.

ING Bank Hipoteczny realizując politykę informacyjną zapewnia akcjonariuszom, inwestorom, agencjom ratingowym, mediom oraz wszystkim zainteresowanym właściwy dostęp do informacji Banku.

2. Kompetencje w zakresie realizacji Polityki informacyjnej

Polityka informacyjna Banku realizowana jest przez Zarząd oraz właściwe jednostki organizacyjne.

Relacje z **inwestorami, agencjami ratingowymi oraz innymi uczestnikami rynku kapitałowego** koordynuje Jednostka Skarbu. Kontakt dla inwestorów podany jest na stronie internetowej Banku w sekcji Relacje Inwestorskie (<https://www.inghipoteczny.pl/relacje-inwestorskie-kontakt>).

Za współpracę i reprezentowanie Banku w kontaktach z **mediami oraz środowiskami opiniotwórczymi** odpowiadają Zarząd Banku oraz Rzecznik Prasowy Grupy ING Banku Śląskiego. Kontakt dla mediów podany jest na stronie internetowej Banku w sekcji Kontakt (<https://www.inghipoteczny.pl/kontakt-dla-mediow>). Informacje na temat bieżących i istotnych wydarzeń dla Banku są publikowane na głównej stronie internetowej Banku. Informacje są również przekazywane mediom poprzez Biuro Prasowe ING Banku Śląskiego S.A. w formie komunikatu prasowego.

Bank udostępnia informacje wymagane przepisami prawa w terminach wynikających z odpowiednich przepisów. Na otrzymane zapytania przedstawiciele Banku odpowiadają niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, chyba że charakter sprawy wymagać będzie wydłużenia tego terminu, o czym Bank poinformuje zainteresowanego.

Ponadto, Bank na bieżąco monitoruje rozwój współczesnych narzędzi wspomagających zarządzanie komunikacją w stosunku do akcjonariuszy, inwestorów, agencji ratingowych, mediów oraz pozostałych interesariuszy, i w miarę możliwości adaptuje je do swoich działań, aby usprawnić proces komunikacji.

3. Realizacja polityki informacyjnej

Bank realizuje obowiązki informacyjne w szczególności poprzez publikowanie informacji poufnych w sposób i w terminach określonych w przepisach regulujących obrót instrumentami finansowymi oraz przekazywanie do publicznej wiadomości informacji bieżących i okresowych w terminach i zakresie wymaganym przepisami prawa.

Niezależnie od powyższych postanowień, Bank publikuje informacje wymagane innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami Kodeksu spółek handlowych oraz prawa bankowego.

Bank prowadzi otwartą komunikację z **akcjonariuszami** w trakcie Walnych Zgromadzeń, poprzez:

- udzielanie akcjonariuszom odpowiedzi i wyjaśnień podczas Walnego Zgromadzenia
- stronę internetową Banku - sekcja Relacje inwestorskie – Akcjonariusze

W komunikacji z **interesariuszami** Bank wykorzystuje następujące kanały:

- strona internetowa Banku - sekcja Relacje inwestorskie;
- listownie, telefonicznie, emailowo;
- osobiście z wyznaczonymi przedstawicielami Banku – dane kontaktowe dostępne są na stronie internetowej Banku.

Bank publikuje raporty zgodnie z właściwymi przepisami prawa w następujących terminach:

- Raporty okresowe – w ramach harmonogramu udostępnianego w raporcie bieżącym na stronie internetowej Banku
- Raporty bieżące - niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia powodującego powstanie obowiązku raportowego lub powzięcia o nim informacji przez Bank, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w obowiązujących przepisach;
- Raporty zawierające informacje poufne w rozumieniu Rozporządzenia MAR - niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia powodującego powstanie obowiązku raportowego za wyjątkiem sytuacji, w których na podstawie przepisów prawa, informacja o zdarzeniu przekazywana jest w terminie późniejszym niż wystąpienie zdarzenia.

Jednostką odpowiedzialną za wypełnienie obowiązku informacyjnego są Biuro Zarządu Banku oraz Jednostka Skarbu, publikując informacje poprzez kanały:

- strona internetowa Banku,
- system ESPI,
- LuxSE Financial News Service.

Komunikacja z **klientami Banku** jest prowadzona za pośrednictwem następujących kanałów:

- strona internetowa Banku;
- systemy bankowości internetowej i mobilnej ING Banku Śląskiego;
- kontakt listowny, telefoniczny, emailowy, SMS;
- kontakt osobisty z przedstawicielami Banku;
- media.

Podstawowym źródłem informacji o Banku jest strona internetowa www.inghipoteczny.pl, na której Bank zamieszcza wszystkie wymagane przepisami prawa dokumenty i informacje (w terminach przewidzianych przepisami prawa) oraz inne materiały. Za pomocą powyższych kanałów Bank zapewnia klientom możliwość obsługi umów kredytów, które nabył oraz dostęp do wszelkiej informacji o kredycie w wybranej przez klienta formie.

W zakresie reklamacji, szczegółowy sposób postępowania uwzględniający również terminy udzielania odpowiedzi na reklamacje klientów znajduje się w wiążących Bank i klienta postanowieniach umownych, jak również na stronie internetowej Banku w sekcji Kontakt – dla klientów.

4. Tryb uchwalania polityki informacyjnej oraz dokonywanie zmian

Niniejsza Polityka informacyjna jest wprowadzana uchwałą Zarządu ING Banku Hipotecznego S.A.

Zmiany niniejszej Polityki informacyjnej mogą być wprowadzone wyłącznie w trybie określonym powyżej.